

**မတ်ထရီကျန်းမာရေး**

ဘဏ္ဍာရေးအထောက်အပံ့ရရှိပိုင်ခွင့်					
အခန်း	PFS	ယခင်မူဝါဒနံပါတ်	PFS-D151	မူဝါဒနံပါတ်	PFS-03
မူလရက်စွဲ	၂၀၀၄ ခုနှစ်၊ ဇွန်လ	အသက်ဝင်သည့်ရက်စွဲ	၂၀၁၉ ခုနှစ်၊ မတ်လ	နောက်တစ်ကြိမ် ပြန်လည်သုံးသပ်မည့်ရက်စွဲ	၂၀၂၀ ခုနှစ်၊ မတ်လ

**၄ က အပြောင်းအလဲများကို ဖော်ပြပါသည်**

**မူဝါဒကြေငြာချက်** မတ်ထရီကျန်းမာရေးကော်ပိုရေးရှင်းနှင့် မတ်ထရီကျန်းမာရေးဆေးရုံ (နှစ်ခုပေါင်းကို မတ်ထရီဟုခေါ် သော) တို့သည် မတ်ထရီ၏ မူလနှင့်ဒုတိယအဆင့် ဝန်ဆောင်မှုနယ်မြေများတွင် နေထိုင်ကြသူများ အတွက် အရေးပေါ်နှင့် ဆေးဝါးကုသမှုဆိုင်ရာအရ လိုအပ်သောကျန်းမာရေးစောင့်ရှောက်မှုဆိုင်ရာ ဝန် ဆောင်မှုများတို့ကို သူတို့၏ဘဏ္ဍာရေးအခြေခံအနေနှင့် သူတို့၏ငွေပေးချေနိုင်စွမ်းတို့အပေါ် မူတည်ခြင်း မရှိဘဲပေးရန်ဟူသော ပရဟိတလုပ်ငန်းတာဝန်တစ်ရပ်ကို ယူဆောင်ထားသည့် အမြတ်အစွန်းအတွက် မဟုတ်သော၊ အခွန်ကင်းလွတ်ခွင့်ရှိသော အဖွဲ့အစည်းများဖြစ်ပါသည်။ ဤဘဏ္ဍာရေးအထောက်အပံ့ဆိုင်ရာ မူဝါဒ၏ရည်ရွယ်ချက်မှာ ကုသမှုကို အခမဲ့ဖြစ်စေ၊ သူတို့၏ဘဏ္ဍာရေးအခြေအနေနှင့် သူတို့၏ ငွေပေးချေနိုင်စွမ်းတို့နှင့် အချိုးညီသောလျော့ချပေးခြင်းဖြစ်စေ ပေးအပ်ခံရမည့် လူနာများတို့ကို ဖော်ထုတ် ရာတွင်လည်းကောင်း၊ အကူအညီပေးရာတွင်လည်းကောင်း ရှိနေသည့် လုပ်ငန်းအဆင့်ဆင့်နှင့် လုပ်ထုံး လုပ်နည်းများတို့ကို သေချာစေရန်ဖြစ်ပါသည်။ ဤမူဝါဒသည် မတ်ထရီကျန်းမာရေး ကော်ပိုရေးရှင်းနှင့် မတ်ထရီဆေးရုံတည်ရှိရာ နေရာများအားလုံးတို့အတွက် အကျိုးပင်ပါသည်။

**အဓိကဝေါဟာရများ** ရရှိပိုင်ခွင့်၊ ဆင်းရဲမွဲတေမှုဆိုင်ရာ လမ်းညွှန်ချက်များ၊ ပရဟိတကျန်းမာရေးစောင့်ရှောက်မှု၊ လူနာရရှိငွေ

**အကျိုးပင်မှု** လူနာမှတ်ပုံတင်ခြင်း၊ မရောက်ရှိမီကြိုတင်ဝန်ဆောင်မှုများ၊ မစ်ချီဂန် လူ့စွမ်းအားဝန်ဆောင်မှုမှ ဘဏ္ဍာ၊ လူနာဘဏ္ဍာရေးဝန်ဆောင်မှုများ၊ ဖောက်သည်ဝန်ဆောင်မှုများ၊ လုပ်ငန်းပုံစံကျသော ငွေတောင်းခံမှု (မတ်ထရီကျန်းမာရေးကော်ပိုရေးရှင်းနှင့် မတ်ထရီကျန်းမာရေးဆေးရုံရှိသည့် နေရာတိုင်းအတွက်)

**အထွေထွေ** မိမိ၏ပရဟိတလုပ်ငန်းတာဝန်ကို ချဲ့ထွင်ရာတွင် မတ်ထရီသည် (၁) အရေးပေါ်ကုသမှုကို လိုအပ်နေသော လူတိုင်းအတွက် အရေးပေါ်ကုသမှုနှင့် (၂) ဆေးဝါးကုသရန်လိုအပ်နေသော ကျန်းမာရေးစောင့်ရှောက်မှုဆိုင်ရာ ဝန်ဆောင်မှုများတို့ကို မစ်ချီဂန်ပြည်နယ်တွင် ပုံသေနေထိုင်သောသူများ (နှင့်အခြေအနေတစ်ခုချင်းစီအလိုက် အခြားသောနေရာများမှ လူများ) နှင့် ဤမူဝါဒတွင် သတ်မှတ်ထားသည့် အခြေအနေများ၊ စံနှုန်းများတို့နှင့်ကိုက်ညီသည့် လူနာများတို့ကို ထိုစောင့်ရှောက်မှုအတွက် ကျသင့်ငွေပေးနိုင် စွမ်းကို ထည့်တွက်ခြင်းမရှိဘဲ ပေးမည်ဖြစ်ပါသည်။

(၁) ကျန်းမာရေးအာမခံ အကူအညီ နှင့်အသတ်ဖြင့်ရှိသော သို့မဟုတ် လုံးဝမရှိသောနေရာ (၂) လူနာသည် အစိုးရကပေးသော အကူအညီ (ဆေးဝါးကုသမှု သို့မဟုတ် ဆေးဘက်ဆိုင်ရာအကူအညီ) ခံစားခွင့်မရှိသော နေရာ (၃) ထိုလူနာက ဘဏ္ဍာရေးဆိုင်ရာ လိုအပ်ချက်ကို ဖော်ပြထားသော တောင်းဆိုထားသည့် သတင်းအချက်အလက်ကိုပေးရာတွင်ဖြစ်စေ ဘဏ္ဍာရေးလိုအပ်ချက်ကို ဖော်ပြပြီးသားဖြစ်သည့်

အချက် အလက်များနှင့် အခြေအနေများတို့ကိုပေးရာတွင်ဖြစ်စေ မတ်ထရီနှင့် ပူးပေါင်းဆောင်ရွက်သောနေရာနှင့် (၄) ထိုလူနာ၏ ငွေပေးချေနိုင်စွမ်း (မိသားစုဝင်ငွေမှဖြစ်စေ၊ အထောက်အပံ့ရနိုင်ချေရှိသည်ဟူသော အယူအဆကို ထင်ရှားပြသသည့် စံနှုန်းသတ်မှတ်ချက်ကို အခြေခံပြီးဖြစ်စေ)နှင့် ထိုလူနာ၏ ဆေးကုသ စရိတ်ပမာဏကိုအပေါ်မူတည်ပြီး ဘဏ္ဍာရေးအထောက်အပံ့သည် ဆီလျော်ကြောင်း စီမံခန့်ခွဲရေးဆိုင်ရာ ဆုံးဖြတ်ချက်တစ်ခုကို မတ်ထရီကချမှတ်နိုင်သောနေရာတွင် ရှိနေသည့် လူများကိုဖြစ်စေ မိသားစုများကိုဖြစ်စေ ဘဏ္ဍာရေးဆိုင်ရာအထောက်အပံ့ (အခမဲ့ဖြစ်စေ၊ ဈေးလျော့ထားသည့် နှုန်းထားဖြင့်ဖြစ် စေ စောင့်ရှောက်မှု) ပေးရန်မှာ မတ်ထရီ၏မူဝါဒဖြစ်ပါသည်။

မတ်ထရီ၏ ဘဏ္ဍာရေးအရာရှိချုပ်တွင် ဤ မူဝါဒကို လက်တွေ့ကျင့်သုံးမှုနှင့် ဘဏ္ဍာရေးအထောက် အပံ့ဆိုင်ရာ ဆုံးဖြတ်ချက်များအားလုံးတို့အတွက် အဆုံးသတ်လုပ်ပိုင်ခွင့်ရှိပါသည်။ လူနာတစ်ဦးသည် ဘဏ္ဍာရေး အထောက်အပံ့ရရှိပိုင်ခွင့်ရှိကြောင်း မတ်ထရီကဆုံးဖြတ်ပေးပြီးနောက်တွင် မတ်ထရီသည် ဘဏ္ဍာရေးအထောက်အပံ့ဆိုင်ရာ လမ်းညွှန်ချက်များ (ပူးတွဲဖော်ပြချက် က တွင်သတ်မှတ်ထားသည်) ကို အသုံးပြုခြင်းအားဖြင့် လူနာများအတွက်ရရှိနိုင်သော ဘဏ္ဍာရေးဆိုင်ရာ အထောက်အပံ့ပမာဏကို ဆုံးဖြတ်ပါသည်။ ထိုလမ်းညွှန်ချက်များတို့သည် လတ်တလော ဖယ်ဒရယ် ဆင်းရဲမွဲတေမှုဆိုင်ရာ လမ်းညွှန်ချက်များနှင့်အညီ မိသားစုဝင်ငွေကို သုံးသပ်ပြီး ဆီလျော်သောလျော့ဈေးရာခိုင်နှုန်းကို တွက်ချက်ပါသည်။

ထိုလမ်းညွှန်ချက်များတို့သည် အခြေအနေအားလုံးတို့တွင် ဘဏ္ဍာရေးအထောက်အပံ့အတွက် ရပိုင်ခွင့်ရှိမရှိ ဆုံးဖြတ်ချက်ပေးရန် စိတ်ပိုင်းဖြတ်ထားသော လူနာတစ်ဦးကို အလားတူအရေးပေါ် သို့မဟုတ် ဆေးဝါးကုသမှုဆိုင်ရာ လိုအပ်သော ဝန်ဆောင်မှုများအတွက် ပုံမှန်တောင်းခံသည့် ကုန်ကျ စရိတ်ပမာဏထက် ပိုပြီးတောင်းခံခြင်းမပြုကြောင်း သေချာစေရန် ဖယ်ဒရယ်ဆင်းရဲမွဲတေမှုဆိုင်ရာ လမ်းညွှန်ချက်များတို့ကို နှစ်စဉ်ပြန်လည်ပြင်ဆင်မှုတို့ကို ထင်ဟပ်နိုင်စေရန်အတွက် နှစ်စဉ်ညှိနှိုင်းပြင်ဆင်မည်ဖြစ်သည်။

ဤဘဏ္ဍာရေးအထောက်အပံ့ဆိုင်ရာ မူဝါဒသည် အ ချိန်တိုင်းတို့တွင် (၁ ) မတ်ထရီ၏လုပ်ငန်းကို ထင်ဟပ်ပြကြောင်း (၂ ) မည်သူသည် ဘဏ္ဍာရေးအထောက်အပံ့ကို မည်သည့်ပမာဏဖြင့် ရနိုင်သည်ကို ဆုံးဖြတ်ခြင်း လုပ်ငန်းစဉ်များကို ရှင်းပြနိုင်ကြောင်းနှင့် (၃) အာမခံမထားရှိသော သို့မဟုတ်

တနည်းနည်း ဖြင့် ခံစားခွင့်ရှိသော လူနာများအတွက် ဘဏ္ဍာရေးအထောက်အပံ့ကိုပေးခြင်းနှင့် စပ်လျဉ်းသော ပြည်နယ်နှင့်ဖယ်ဒရယ် ဥပဒေများ၊ စည်းမျဉ်းများနှင့် လုပ်ထုံးလုပ်နည်းများ အားလုံးတို့ကို လိုက်နာမှုရှိ ကြောင်း သေချာစေရန် မတ်ထရီသည် ၎င်းကိုပုံမှန်ပြန်လည်သုံးသပ်ပါသည်။

**ခွဲခြားနှိမ့်ချဆက်ဆံမှု ကင်းခြင်း**

က။ မတ်ထရီသည် ဆေးရုံတက်လူနာနှင့် ပြင်ပလူနာများအတွက် ကျန်းမာရေးစောင့်ရှောက်မှုဆိုင်ရာ ဝန် ဆောင်မှုများကို အရေးပေါ် သို့မဟုတ် ဆေးဝါးကုသမှုဆိုင်ရာအရ လိုအပ်သောစောင့်ရှောက်မှု လိုအပ်နေသည့် မစ်ချီဂန်ပြည်နယ်သားများအားလုံးအတွက် ထိုလူနာသည် ထိုဝန်ဆောင်မှုအတွက် ကျသင့်ငွေ ပေးနိုင်သည်ဖြစ်စေ၊ မပေးနိုင်သည်ဖြစ်စေ၊ ထိုလူနာသည် ဤမူဝါဒအရ ဘဏ္ဍာရေး အထောက်အပံ့အတွက် အရည်အချင်းကိုက်ညီသည်ဖြစ်စေ၊ မညီသည်ဖြစ်စေ၊ မည်သည့် အတိုင်း အတာအထိရရှိသည်ဖြစ်စေ ထည့်မတွက်ဘဲ ပေးအပ်မည်ဖြစ်သည်။

ခ။ အရေးပေါ်ဌာနရှိ လူနာများတို့ကို ကုသမှုမခံယူမီ ငွေပေးချေစေရန် တောင်းခံခြင်းဖြစ်စေ၊ အကြွေး သိမ်းယူမှု ဆောင်ရွက်ချက်များကို အရေးပေါ်ဌာနတွင် ခွင့်ပြုခြင်းဖြစ်စေ၊ ခွဲခြားနှိမ့်ချဆက်ဆံမှု

ကင်းသောအချက်ကိုအခြေခံပြီး အရေးပေါ်ကုသမှုပေးခြင်းကို ထိုဆောင်ရွက်မှုများတို့က ဝင်ရောက်စွက်ဖက် နှောင့်ယှက်နိုင်သည့် အခြားနေရာများတွင် ခွင့်ပြုခြင်းဖြစ်စေ စသည်တို့အားဖြင့် အရေးပေါ်ကုသမှုတောင်းခံလာသော ပုဂ္ဂိုလ်များတို့ကို စိတ်ပျက်အားလျော့စေမည့် မည်သည့် ဆောင်ရွက်မှုကိုမဆို မတ်ထရီသည် လုပ်ဆောင်လိမ့်မည်မဟုတ်ပါ။

**ဘဏ္ဍာရေးအထောက်အပံ့ရရှိပိုင်ခွင့်**

- က။ အရေးပေါ် သို့မဟုတ် ဆေးဝါးကုသမှုဆိုင်ရာလိုအပ်သော ဝန်ဆောင်မှုများတို့ကို ဘဏ္ဍာရေးအရ ရပိုင်ခွင့်ရှိသော သို့မဟုတ် ဆေးကုသမှုဆိုင်ရာအရ ဆင်းရဲလွန်းသော (နှစ်မျိုးစလုံးဆိုပါက ပူးတွဲ ဖော်ပြချက် ၁ ကဲ့သို့ ဘဏ္ဍာရေးအထောက်အပံ့လျှောက်ထားမှုမှတစ်ဆင့် ပေးထားသော သတင်းအချက်အလက်များပေါ်တွင် အခြေခံပြီး) လူနာများအတွက်ဖြစ်စေ၊ ကြိုတင်ယူဆချက်အရ ရနိုင်သည်ဟု ဆုံးဖြတ်ပေးခြင်းခံရသော လူနာများအတွက်ဖြစ်စေ ဘဏ္ဍာရေးအထောက်အပံ့ကို ပေးပါမည်။ ထို့အပြင် မတ်ထရီ၏ ဘဏ္ဍာရေး အရာရှိချုပ် (သို့မဟုတ် ရာထူးနှင့်မသက်ဆိုင်ဘဲ ဘဏ္ဍာရေးဆိုင်ရာ ကိစ္စရပ်များအတွက် အခြားအကြီးတန်း အရာရှိများ) က အဖြစ်အပျက်တစ်ခုခြင်းစီ အလိုက် ဂရုတစိုက်ဖြင့် ဆုံးဖြတ်ပေးသည့် အခြားသောအခြေအနေများတွင် ဘဏ္ဍာရေးအထောက်အပံ့ကို ပေးနိုင်သည်။
- ခ။ ဘဏ္ဍာရေးအထောက်အပံ့အတွက် အရည်အချင်းကို ဆုံးဖြတ်ချက်ချမှုတစ်ခုသည် ဆေးရုံတက်လူနာ သို့မဟုတ် ပြင်ပလူနာဟူသော အချက်အပေါ်အခြေခံပြီး မတ်ထရီကပေးသည့် ဝန်ဆောင်မှုများတို့ကို အကျုံးဝင်စေပါသည်။ ထိုအကြောင်းရင်းများအတွက် ဤမူဝါဒသည် မတ်ထရီမှတိုက်ရိုက်ခန့်ထားသော အထွေထွေရောဂါကုဆရာဝန်များနှင့် အခြားသောဝန်ဆောင်မှုပေးသူများအပြင် မတ်ထရီတွင် ကျန်းမာရေးစောင့်ရှောက်မှုပြုနေသော အထွေထွေရောဂါကုဆရာဝန်များနှင့် ပံ့ပိုးသူများတို့ကပေးနေသော လုပ်ငန်းကျွမ်းကျင်သူဆန်သော ဝန်ဆောင်မှုများတို့ကိုလည်း အကျုံးဝင်စေပါသည်။ <https://metrohealth.net/about-metro-health/billing-payment-options/financial-assistance/> တွင်ဖော်ပြထားသည့် ဝန်ဆောင်မှုပေးသူများမှလွဲပြီး ထိုသူများအားလုံးတို့သည် အရေးပေါ်လိုအပ်သော စောင့်ရှောက်မှုဖြစ်စေ ဆေးဝါးကုသမှုဆိုင်ရာ လိုအပ်ချက်ကြောင့် စောင့်ရှောက်မှုဖြစ်စေ ထိုနှစ်ရပ်လုံးဖြစ်စေတို့ကို ပေးရာတွင် ပါဝင်လုပ်ဆောင်နေသူများဖြစ်ကြပါသည်။
- ဂ။ ဖြစ်နိုင်သည်ဆိုပါက ဆေးရုံမတင်မီဖြစ်စေ ဝန်ဆောင်မှုပေးခြင်းမပြုမီဖြစ်စေ မတ်ထရီကိုယ်စားလှယ် တစ်ဦးက ထိုလူနာ၊ အုပ်ထိန်းသူဖြစ်စေ ဥပဒေအရကိုယ်စားပြုသူဖြစ်စေ ထိုနှစ်ဦးလုံးဖြစ်စေတို့ကို တွေ့ဆုံမေးမြန်းမှုတစ်ခုခုလုပ်ဆောင်မည်ဖြစ်ပါသည်။ ဆေးရုံမတင်မီဖြစ်စေ ဝန်ဆောင်မှုပေးခြင်း မပြုမီဖြစ်စေ တွေ့ဆုံမေးမြန်းမှုပြုလုပ်ရန် မဖြစ်နိုင်ပါက ထိုလူတွေ့မေးမြန်းမှုကို ဆေးရုံတင်သော အချိန်တွင်ဖြစ်စေ စောနိုင်သမျှအစောဆုံးဖြစ်စေ လုပ်ဆောင်ရပါမည်။ အရေးပေါ်ဆေးရုံတင်ရ သော အခြေအနေမျိုးတွင် ပေးချေမှုနည်းလမ်း အမျိုးမျိုးတို့အတွက် သုံးသပ်ချက်သည် လိုအပ် သော ဆေးဝါးကုသမှုဆိုင်ရာ စောင့်ရှောက်မှုကိုပေးပြီးသည့်အချိန်အထိ လုပ်ဆောင်နိုင်မည်မဟုတ် ပါ။
- ဃ။ လူနာနှင့် ကနဦးတွေ့ဆုံမေးမြန်းမှုလုပ်ဆောင်သောအချိန်တွင် မတ်ထရီကိုယ်စားလှယ်သည် လုပ်ရိုးလုပ်စဉ် လူဦးရေဆိုင်ရာ သတင်းအချက်အလက်နှင့် ရှိသမျှသော တတိယ လူအဖြစ် အကျုံးဝင်မှုဆိုင်ရာ သတင်းအချက်အလက်တို့ကို ရယူပါမည်။ လူနာတစ်ဦးတွင် တတိယလူအဖြစ်အကျုံးဝင်မှု အကန့်အသတ်ရှိသော သို့မဟုတ် လုံးဝမရှိသော အခြေအနေတွင် ထိုမတ်ထရီကိုယ်စားလှယ်က

ထိုလူနာသည် Medicare သို့မဟုတ် Medicaid သို့မဟုတ် အခြားပြည်နယ်နှင့် ဖယ်ဒရယ်အစီအစဉ်များကဲ့သို့ ရှိနေသော ဘဏ္ဍာရေးအရင်းအမြစ်များမှ ဆေးဝါးကုသမှုဆိုင်ရာ အကူအညီအတွက် ရရှိနိုင်ခွင့်ရှိမရှိကို အဆုံးအဖြတ်ပေးပါလိမ့်မည်။ ထိုမတ်ထရိုကိုယ်စားလှယ်သည် ထိုလူနာက

ရနိုင်သောမည်သည့်အစိုးရဘက်ဆိုင်ရာ ငွေပေးချေပေးမည့်အစီအစဉ်များတွင်မဆို စာရင်းပေးသွင်းရာတွင် အကူအညီပေးရန် လုပ်ဆောင်နိုင်ပါလိမ့်မည်။ အကယ်၍ ထိုလူနာက ထိုလျှောက်ထားမှု လုပ်ငန်းစဉ်အတွက် လျှောက်ထားရန်ဖြစ်စေ၊ သတင်းအချက်အလက်ပေးရန်ဖြစ်စေ ငြင်းဆန်ပါက သူသည် ဤမူဝါဒအရ ဘဏ္ဍာရေးအထောက်အပံ့ကို ရရှိနိုင်လိမ့်မည်မဟုတ်ပါ။ အကယ်၍ အထက်ဖော်ပြပါ ဆေးဝါးကုသမှုဆိုင်ရာ အထောက်အပံ့အရင်းအမြစ်(များ)သို့ လျှောက်ထားမှု (များ)သည် ပယ်ချခံရခြင်း၊ မပြည့်စုံခြင်း သို့မဟုတ် ယခင်လျှောက်ထားမှု ငြင်းပယ်ခံရခြင်းရှိပါက ဘဏ္ဍာရေးအထောက်အပံ့အတွက် စဉ်းစားသုံးသပ်ပေးမှုကို ထိုအချိန်တွင် လုပ်ဆောင်ပေးရပါ မည်။

c။ အာမခံထားရှိမှုလုံးဝမရှိသော သို့မဟုတ် အခြားသောပေးချေပေးမည့် တတိယလူအရင်းအမြစ် မရှိသော လူနာများအားလုံးတို့ကို အလိုအလျောက် ကိုယ်တိုင်ပေးချေမှု လျော့စျေးကို ပေးပါမည်။ အကယ်၍ ထိုလူနာသည် နောက်ပိုင်းတွင် ပင်ငွေကိုအခြေခံသည့် လမ်းညွှန်မှုအောက်တွင် ဘဏ္ဍာရေး အထောက်အပံ့အတွက် အရွေးချယ်ခံရန် ဆုံးဖြတ်လိုက်ပါက ထိုကိုယ်တိုင်ပေးချေမှု လျော့စျေးကို ပြန်လည်ရုတ်သိမ်းမည်ဖြစ်ပြီး ထိုသို့ဖြစ်သည့်အချိန်တွင် အောက်တွင်ရှင်းပြထားသော ထို ဘဏ္ဍာရေးအထောက်အပံ့က ကိုယ်တိုင်ပေးချေမှု လျော့စျေးနေရာတွင် အစားပင်မည်ဖြစ်သည်။ ကိုယ်တိုင်ပေးချေသောလူနာများတို့ကို မတ်ထရိုက ပုံမှန်တောင်းခံလေ့ရှိသော ပမာဏထက်ပိုပြီး ကုန်ကျစရိတ်ကျခံစေခြင်းမရှိကြောင်း သေချာစေရန် ထိုကိုယ်တိုင် ပေးချေမှုလျော့စျေးကို ညှိနှိုင်း ပေးပါမည်။

စ။ တတိယလူပေးချေပေးမှု (ပုဂ္ဂလိကအာမခံ သို့မဟုတ် အစိုးရဆိုင်ရာ အစီအစဉ်ကပေးချေပေးမှု အပါအဝင်) မရှိသောအခါတွင်ဖြစ်စေ၊ မလုံလောက်သကဲ့သို့ဖြစ်သောအခါတွင်ဖြစ်စေ ထိုမတ်ထရိုကိုယ်စားလှယ်သည် ထိုလူနာကို ဘဏ္ဍာရေးအထောက်အပံ့ရရှိနိုင်မှုအကြောင်း အသိပေးပါမည်။

ဘဏ္ဍာရေးအထောက်အပံ့ရယူလိုသော လူနာများတို့သည် ဤမူဝါဒတွင်ပါရှိသော **ပူးတွဲဖော်ပြချက် ၁** အဖြစ် ပူးတွဲထားသည့် ဘဏ္ဍာရေးအထောက်အပံ့လျှောက်လွှာကို ဖြည့်ရပါမည်။ လျှောက်လွှာ မိတ္တူများကို မည်သည့်မတ်ထရိုကိုယ်စားလှယ်ထံတွင်ဖြစ်စေ၊ <https://metrohealth.net/about-metro-health/billing-payment-options/financial-assistance/>

တွင်ဖြစ်စေ ရယူနိုင်ပါသည်။ လျှောက်လွှာများတို့ကို ထိုလူနာကိုယ်တိုင်ဖြစ်စေ၊ ထိုလူနာ၏ တာဝန်ရှိသူကဖြစ်စေ၊ အခြား တရားဝင်ကိုယ်စားလှယ်ကဖြစ်စေ မတ်ထရိုကိုယ်စားလှယ်တစ်ဦးက လူတွေ့ဖြစ်စေ၊ ဖုန်းဖြင့်ဖြစ်စေ ယခင်မေးမြန်းမှုလည်းကောင်း၊

စာဖြင့်ရေးသားဖြည့်စွက်ထားသည့် ယုံကြည်စိတ်ချရသော သတင်းအချက်အလက်များကို အ သုံးပြုပြီးဖြစ်စေ ဖြည့်သွင်းနိုင်ပါသည်။ ဘဏ္ဍာရေးအထောက်အပံ့အတွက် ရွေးချယ်ခံရန်လုပ်ငန်းစဉ်၏ တစ်စိတ်တစ်ဒေသအဖြစ် လိုအပ်သော သတင်းအချက် အ လက်များ သို့မဟုတ် တောင်းဆိုထားသော

စာရွက်စာတမ်းများရယူရာတွင် အကူအညီလိုအပ် ပါက မတ်ထရိုကိုယ်စားလှယ်များထံသို့ (၆၁၆) ၂၅၂-၇၁၁၀ သို့မဟုတ် ၁-၈၀၀-၉၆၈-၀၀၅၁

ဖြင့် ဆက်သွယ်ပါရန် တိုက်တွန်းပါသည်။ မတ်ထရီကိုယ်စားလှယ်များသည် လူနာများတို့ကို သူတို့၏ ဘဏ္ဍာရေးဆိုင်ရာအခြေအနေများကို ဆန်းစစ်ခြင်း၊ မတ်ထရီကတောင်းဆိုသော သတင်းအချက်အလက်များ၊ လက်များ ရယူခြင်းနှင့် အလားတူလုပ်ငန်းများတွင် အထောက်အကူပေးခြင်းတို့အားဖြင့် လည်း အကူအညီပေးနိုင်ပါသည်။

ခ။ ဘဏ္ဍာရေးအထောက်အပံ့လျှောက်လွှာကိုဖြည့်သော လူနာများတို့သည် လက်မှတ်ရေးထိုးထား သော ထိုလျှောက်လွှာကို အောက်ပါနည်းလမ်းများအနက် မည်သည့်နည်းလမ်းဖြင့်ဖြစ်စေ ပြန် လည်ပေးပို့ရမည်။

- ဘဏ္ဍာရေးဆိုင်ရာ အကြံပေးထံသို့ဖြစ်စေ၊ မတ်ထရီကျန်းမာရေးဆေးရုံ ဧည့်ခန်းရှိ ငွေကိုင်ထံ သို့ဖြစ်စေ၊ မည်သည့်လူနာမှတ်ပုံတင်ရန် နေရာမဆိုသို့ဖြစ်စေ ထိုလျှောက်လွှာကို လူဖြင့်ပေးပို့ ခြင်း
- ဖောက်သည်ဝန်ဆောင်မှုကိုယ်စားလှယ်၊ မတ်ထရီကျန်းမာရေးဆေးရုံ၊ စာတိုက်သေတ္တာအမှတ် ၉၁၃ ဝိုင်ယိုမင်၊ အမ်အိုင် ၄၉၅၀၉-၀၉၁၃ သို့ စာတိုက်မှပေးပို့ခြင်း
- [CustomerService@metrogr.org](mailto:CustomerService@metrogr.org) သို့ လျှောက်လွှာကို အီးမေးလ်ဖြင့် ပို့ခြင်း

ဘဏ္ဍာရေးအထောက်အပံ့လျှောက်ထားမှုများတို့ကို ဆေးရုံဆင်းချိန်တွင် မတ်ထရီက ဆေးဝါးကုသမှု အတွက် ထိုလူနာအား ပထမအကြိမ်ကုန်ကျစရိတ်တောင်းခံလွှာထုတ်ပေးပြီး ရက်ပေါင်း ၂၄၀ အတွင်း လက်ခံရရှိပါက ထည့်သွင်းစဉ်းစားပေးမည်ဖြစ်သည်။

ဇ။ ဘဏ္ဍာရေးအထောက်အပံ့ရနိုင်မှုသည် ပူးတွဲဖော်ပြချက် ၁ အဖြစ် သတ်မှတ်ထားသည့် ဘဏ္ဍာရေးအထောက်အပံ့လျှောက်လွှာတွင် ထိုလူနာ၏ ပြည့်စုံပြီးတိကျသော သတင်းအချက်အလက်ဖော်ပြမှု နှင့် ထိုဘဏ္ဍာရေးအထောက်အပံ့လျှောက်ထားမှု လုပ်ငန်းစဉ်တလျှောက်တွင် ထိုလူနာ၏ အချိန်မီ ပူးပေါင်းဆောင်ရွက်မှုတို့အပေါ်တွင် မူတည်သည်။ လူနာတစ်ဦး၏ ဘဏ္ဍာရေးအထောက်အပံ့ ရရှိ နိုင်မှုကို ဆုံးဖြတ်ပေးခြင်းနှင့်စပ်လျဉ်းပြီး ပူးတွဲဖော်ပြချက် ၁ တွင် ဖော်ပြထားသည့် သတင်းအချက်အလက်မှလွဲပြီး လူနာက အထောက်အပံ့ရနိုင်မှုအတွက် အရေးပါသည်ဟုယူဆသည့် အပိုဆောင်း သတင်းအချက်အလက်များကို မိမိဆန္ဒအလျောက်ပေးအပ်လာသော်လည်း မတ်ထရီသည် အခြားသော သတင်းအချက်အလက်များကို တောင်းဆိုမည်မဟုတ်ပါ။ အကယ်၍ မတ်ထရီက ထိုလူနာကို ကျန်ရစ်ခဲ့သောသတင်းအချက်အလက်ကို တောင်းဆိုရန်ဆက်သွယ်လာပါက ထိုလူနာသည် အကြောင်းပြန်ရန် ရက်ပေါင်း ၃၀ အချိန်ရပါသည်။ ရက် ၃၀ အတွင်း အကြောင်းပြန်ရန်ပျက်ကွက်ခြင်းသည် လျှောက်ထားမှုကို ဆက်လက်စစ်ဆေးခြင်းအား နှောင့်နှေးကြန့်ကြာစေလိမ့်မည်ဖြစ်ပြီး ထိုလူနာသည် ထိုလျှောက်ထားမှုကို တောင်းခံသော သတင်းအချက်အလက်ပေးခြင်းအားဖြင့် မတ်ထရီက ကုသမှုအတွက် ဆေးရုံဆင်းချိန်တွင် ပထမ အကြိမ်ကုန်ကျစရိတ် တောင်းခံလွှာထုတ် ပေးပြီး ရက်ပေါင်း ၂၄၀ အတွင်း ပြန်လည်အသက်သွင်းနိုင်ပါသည်။ အကယ်၍ ထိုလူနာသည် မတ်ထရီသော သို့မဟုတ် မှားယွင်းသော

သတင်းအချက်အလက်ကိုပေးသည်ဆိုပါက သူသည် ဘဏ္ဍာရေးအထောက်အပံ့ကို မ ရထိုက်သူအဖြစ် သတ်မှတ်ခံရမည်ဖြစ်ပြီး သူ၏ကုန်ကျစရိတ်ကို အပြည့်အဝ ပေးချေရလိမ့်မည်ဖြစ်သည်။ ပြီးပြည့်စုံအောင်ဖြည့်ပြီးသော ဘဏ္ဍာရေးအထောက်အပံ့လျှောက်လွှာကို လက်ခံရရှိသည်နှင့် မတ်ထရီကိုယ်စားလှယ်သည် ထိုလျှောက်လွှာကို သုံးသပ်စစ်ဆေးပါမည်။ ကျိန်းသေပေါက်ရွေးချယ်ခံရနိုင်သူဖြစ်ရန် စိတ်ပိုင်းဖြတ်ထားသောလူနာများတို့သည် ဘဏ္ဍာရေးအထောက်အပံ့ လျှောက်လွှာကိုဖြစ်စေ၊

လူနာထံမှ အခြားအပိုဆောင်းသတင်းအချက်အလက်များကိုဖြစ်စေ ဖြည့်စွက်ရန်မလိုအပ်ဘဲနှင့် ဘဏ္ဍာရေးအထောက်အပံ့အတွက် အဆင့်ဆင့် စစ်ဆေးလုပ်ဆောင်ခြင်း ခံရပါမည်။

ည။ အာမခံထားခြင်းမရှိသည့်အပြင် ဘဏ္ဍာရေးအထောက်အပံ့အတွက် ရွေးချယ်ခြင်းမခံရသော လူနာများတို့သည် မတ်ထရိုကျန်းမာရေးစောင့်ရှောက်မှုဆိုင်ရာ ငွေပေးချေမှုအစီအစဉ်မှတစ်ဆင့် နောက်ဆုံးတွင် ကိုင်တွယ်ဖြေရှင်းပေးမည့် ငွေပေးချေမှုအစီအစဉ်တစ်ရပ်ရရှိနိုင်မှုအပါအဝင် ငွေပေးချေမှု နည်းလမ်းများကို ဆွေးနွေးရန် မတ်ထရိုသို့ ဆက်သွယ်နိုင်ပါသည်။ မတ်ထရိုကိုယ်စားလှယ်များ တို့သည် ထိုသို့သောလူနာများတို့ကို မတ်ထရိုမူဝါဒအောက်တွင် ရရှိနိုင်သော အခြားမည်သည့် ဈေးနှုန်းလျော့မှုမဆိုတို့အကြောင်း အသိပေးပါမည်။

ဘ ဘဏ္ဍာရေးအထောက်အပံ့နှင့်ပတ်သက်ပြီး ဆုံးဖြတ်ချက်ချမှတ်မှုနှင့်အသိပေးအကြောင်း ကြားခြင်း

က။ ဘဏ္ဍာရေးအထောက်အပံ့အတွက် ဘဏ္ဍာရေးအရအရည်အသွေးပြည့်မီသူဖြစ်ရန် စိတ်ပိုင်းဖြတ်ထား သောလူနာများ၏ ကိစ္စရပ်တွင် မိသားစုဝင်ငွေသည် လက်ရှိ ဖယ်ဒရယ်ဆင်းရဲမွဲတေမှုဆိုင်ရာ လမ်းညွှန်ချက်များ၏ ၁၇၅% သို့မဟုတ် ထိုထက်နိမ့်ပါက ကုန်ကျစရိတ်တောင်းခံလွှာမှ ပမာဏ ရှိ လူနာပေးချေရမည့် ခွဲတမ်းတွင် ၁၀၀% ဖြတ်တောက်လျော့ချမှု (အပြည့်အဝကင်းလွတ်ခွင့်) ကို ပူးတွဲဖော်ပြချက် က တွင် သတ်မှတ်ထားသည့်အတိုင်း ရရှိပါလိမ့်မည်။ မိသားစုဝင်ငွေသည် လက်ရှိဖယ်ဒရယ်ဆင်းရဲမွဲတေမှုဆိုင်ရာ လမ်းညွှန်ချက်များ၏ ၁၇၆% နှင့် ၂၅၀% ကြားတွင် ရှိနေ သော လူနာများတို့သည် ပူးတွဲဖော်ပြချက် က တွင် သတ်မှတ်ထားသည့်အတိုင်း ကုန်ကျစရိတ် တောင်းခံလွှာမှ ပမာဏရှိလူနာပေးချေရမည့် ခွဲတမ်းတွင် အချိုးကျလျော့စျေးကို ရရှိပါလိမ့်မည်။ ဆေးဝါးကုသမှုဆိုင်ရာအရ ချို့တဲ့သူအဖြစ်သတ်မှတ်ခံရန် စိတ်ပိုင်းဖြတ်ထားပါက မတ်ထရိုကိုယ်စားလှယ်သည် သင့်တင့်လျောက်ပတ်သောလျော့စျေးကို ဆုံးဖြတ်ပေးပါလိမ့်မည်။ လူနာများငွေစာရင်းမန်နေဂျာနှင့် ဘဏ္ဍာရေးအရာရှိချုပ်တို့က အခြေအနေတစ်ခုချင်းစီအလိုက် ပြန်လည်သုံးသပ်ကြပါမည်။ ဘဏ္ဍာရေးအထောက်အပံ့အတွက် ကျန်းသေပေါက်ရွေးချယ်ခံရနိုင်သူဖြစ်ရန် စိတ် ပိုင်းဖြတ်ထားသော လူနာများတို့သည် ၁၀၀ (အပြည့်အဝ ကင်းလွတ်ခွင့်) ဈေးလျော့ပေးမှု % ကို ရရှိပါမည်။

ခ။ ပူးတွဲဖော်ပြချက် က မှသက်ဆိုင်ရာ လျော့စျေးရာခိုင်နှုန်းကို လူနာများထံ ကုန်ကျစရိတ်တောင်းခံလွှာတွင် ထည့်သွင်းတောင်းခံမည့် အခြေခံစရိတ်တွင် ထည့်သွင်းတွက်ချက်ပါမည်။ ထိုသို့ဈေးလျော့ခြင်းများကို မတ်ထရိုအား ဘဏ္ဍာရေးအထောက်အပံ့ရနိုင်သော လူနာကို သာမန်အားဖြင့် ကောက်ခံလေ့ရှိသည့်ပမာဏထက် ပိုမိုကောက်ခံခြင်းကို တားမြစ်ထားသည့် သက်ဆိုင်ရာဖယ်ဒရယ်ရည်ဥပဒေနှင့် ကိုက်ညီမှုရှိစေရန် ရည်ရွယ်သည့်စိတ်နေသဘောထားတစ်ရပ်ဖြင့် မတ်ထရိုက တတိယလူအနေနှင့် ငွေပေးချေပေးမည့်သူရှိသော လူနာများတို့ကို ၁၂ လတာ တိုင်းတာတွက် ချက်မှု အချိန်ကာလအတောအတွင်း နှင့်အခြား Medicareစီးပွားရေးဆိုင်ရာ ငွေပေးချေသူများတို့ က ခွင့်ပြုပေးသောငွေပမာဏကို ထည့်သွင်းဆုံးဖြတ်ပြီး ဖော်ထုတ်သတ်မှတ်ထားခြင်းဖြစ်ပါသည်။ ပူးတွဲဖော်ပြချက် က တွင် သတ်မှတ်ထားသော လျော့စျေးရာခိုင်နှုန်းကို ထိုသို့သော ရာခိုင်နှုန်း များတို့သည် ဖယ်ဒရယ်ဥပဒေအရ အရှေ့တွင်ဖော်ပြထားသည့် စံချိန်စံညွှန်းများနှင့် ကိုက်ညီမှု ရှိကြောင်းသေချာစေရန် အချိန်ကာလအလိုက် ပြန်လည်ညှိနှိုင်းသုံးသပ်မည်ဖြစ်ပြီး ထိုညှိနှိုင်းမှု များတို့သည် ဤမူဝါဒတွင်

ခေတ်နှင့်အညီပြန်လည်ပြင်ဆင်ထားပြီး မတ်ထရီဘဏ္ဍာရေးအရာရှိချုပ် က  
လက်မှတ်ရေးထိုးထားသည့် ပူးတွဲဖော်ပြချက် ကို ပူးတွဲတင်ပြခြင်းအားဖြင့် သက်ရောက်  
မှုရှိစေမည် ဖြစ်သည်။ မတ်ထရီ၏ ညှိနှိုင်းပြင်ဆင်ထားသော AGBကို တွက်ချက်ပြီးသည့်အပေါ်  
မူတည်ပြီး တိုင်းတာမှုကာလ ၁၂ လပြီးဆုံးပြီးနောက် ရက်ပေါင်း ၁၂၀ ထက်နောက်မကျဘဲ ထိုညှိ  
နှိုင်းပြင်ဆင်ထားသော လျော့စျေးရာခိုင်နှုန်းများတို့ကို မတ်ထရီက  
စတင်အသုံးပြုမည်ဖြစ်သည်။ ထို့ အပြင် လက်ရှိ  
ဖယ်ဒရယ်ဆင်းရဲမွဲတေမှုဆိုင်ရာ လမ်းညွှန်ချက်များ၏ ၂၅၀%အောက်ရှိနေသည့်  
အာမခံထားခြင်းမရှိသော လူနာများတို့အတွက် မစ်ချီဂန်ပြည်နယ် ကျန်းမာရေးဌာန၏ သတ်မှတ်  
ချက်များအရ ခွင့်ပြုပေးနိုင်သည့် ဆေးဝါးကုသမှု ၁၁၅% ထက်မပိုဘဲ ကန့်သတ်ထားရှိပါမည်။

၈။ ဖြည့်ပြီးသော ဘဏ္ဍာရေးအထောက်အပံ့လျှောက်လွှာကို တင်သွင်းပြီးရက်ပေါင်း ၆၀ အတွင်းတွင်  
မတ်ထရီသည် ဘဏ္ဍာရေးဆိုင်ရာရန်ခွင့် သို့မဟုတ် ဆေးဝါးကုသမှုဆိုင်ရာ  
ချို့တဲ့မှုပေါ်တွင် အခြေခံသည့်  
ဘဏ္ဍာရေးအထောက်အပံ့အတွက်  
အရည်အချင်းပြည့်မီခြင်းရှိမရှိ ဆုံးဖြတ်ပေးမည် ဖြစ်ပြီး  
ထိုဆုံးဖြတ်ချက်နှင့် ပေးအပ်မည့်လျော့စျေးပမာဏကို လူနာထံစာဖြင့် အကြောင်းကြားပါ မည်။  
ဘဏ္ဍာရေးအရာရှိချုပ်က ဆုံးဖြတ်ပေးသည်မှလွဲပြီး မတ်ထရီသည်  
ကြိုတင်ခန့်မှန်းထားသော ရန်ခွင့်ပေါ်အခြေခံပြီး  
ဘဏ္ဍာရေးအထောက်အပံ့အတွက် ရွေးချယ်ခံရန် စိတ်ပိုင်းဖြတ်ထားသည့် လူနာများကို  
အသိပေးအကြောင်းကြားရန်မလိုပါ။ ထိုသို့သောအခြေအနေတွင် မတ်ထရီသည် လူနာတစ်ဦးကို  
ဘဏ္ဍာရေးအထောက်အပံ့အတွက် ရွေးချယ်ခံခြင်းမပြုရန် ဆုံးဖြတ်ပေးပြီး ထိုလူနာ ထံ  
ထိုဆုံးဖြတ်ချက်နှင့်တကွ ငြင်းပယ်ခြင်းအကြောင်းရင်းကို စာဖြင့်အသိပေးအကြောင်းကြား ပါမည်။

၉။ အောက်တွင် ဖော်ပြထားသည်မှလွဲပြီး  
ဘဏ္ဍာရေးအထောက်အပံ့အတွက် ရွေးချယ်မှုဆိုင်ရာ  
ဆုံးဖြတ်ချက်များအားလုံးတို့ကို ထိုဆုံးဖြတ်ချက်အတိုင်း ပထမဆုံးသော ဝန်ဆောင်မှုမှစပြီး ၆ လ  
အတွင်း ဆက်လက်သက်ရောက်မည်ဖြစ်သည်။ ထိုနည်းတူစွာပင် လူနာတစ်ဦးသည်  
ပြီးခဲ့သော ၆  
လအတွင်း ဘဏ္ဍာရေးအထောက်အပံ့အတွက် အရွေးချယ်ခံခဲ့ရပြီး လူနာ၏ဘဏ္ဍာရေးအခြေအနေ  
များ၊ မိသားစုဝင်အရေအတွက်နှင့် အာမခံထားရှိမှုတို့ မပြောင်းလဲပါက ထိုလူနာသည်  
ဘဏ္ဍာရေး အထောက်အပံ့လျှောက်လွှာအသစ်တင်ရန်မလိုဘဲ  
ထပ်ဆောင်းအရေးပေါ် သို့မဟုတ် ဆေးဝါး ကုသမှုဆိုင်ရာ  
လိုအပ်ချက်အရ စောင့်ရှောက်မှုနှင့်ပတ်သက်ပြီး ဘဏ္ဍာရေးအထောက်အပံ့  
အတွက် ရွေးချယ်ခြင်းခံရမည်ဟု ယူဆ ဖွယ် ဖြစ်ပါလိမ့်မည်။  
သို့သော် လူနာတစ်ဦးသည် ဘဏ္ဍာရေး အထောက်အပံ့အတွက်  
အရွေးချယ်ခံခဲ့ရသော်လည်း ဘဏ္ဍာရေးအထောက်အပံ့ရရှိမှုအတွက် ဆက်လက်အရည်ချင်းပြ  
ည့်မီနေခြင်းကို သက်ရောက်မှုဖြစ်စေနိုင်သည့် သူ၏ပိုင်ဆိုင်မှု  
သို့မဟုတ် ဘဏ္ဍာရေးအခြေအနေများတွင်ဖြစ်စေ၊ အာမခံထားရှိမှုအခြေအနေတွင်ဖြစ်စေ၊  
ထိုနှစ်ရပ်လုံးတွင် ဖြစ်စေ  
အပြောင်းအလဲကြုံတွေ့ရပါက ထိုလူနာသည် ထိုအပြောင်းအလဲအကြောင်းကို မတ်ထရီထံ သို့  
ရက်ပေါင်း ၃၀ အတွင်းတွင်ဖြစ်စေ နောက်ထပ်ကျန်းမာရေးစောင့်ရှောက်မှုဆိုင်ရာ ဝန်ဆောင်  
မှုမရယူမီတွင်ဖြစ်စေ ဆက်သွယ်အကြောင်းကြားရမည်။ ထိုနောက်တွင် မတ်ထရီသည် ဘဏ္ဍာရေး  
အထောက်အပံ့လျှောက်လွှာတွင် ပေးထားသောသတင်းအချက်အလက်ကို အချိန်နှင့်အညီ ပြင်

ဆင်ရန် တောင်းဆိုမည်ဖြစ်ပြီး ထိုပြန်လည်ပြင်ဆင်ထားသော သတင်းအချက်အလက်ပေါ် မူတည်ပြီး ထိုလူနာ၏ ဆက်လက်အရေးခံနိုင်မှုကို ပြန်လည်သုံးသပ်ပါမည်။

**ကုန်ကျစရိတ်တောင်းခံခြင်းနှင့် ငွေကောက်ခံခြင်း လုပ်ငန်းစဉ်အပေါ် သက်ရောက်မှု**

၇။ အခမဲ့စောင့်ရှောက်မှုမဟုတ်သော်လည်း လျော့ပေးအတွက် အရည်အချင်းပြည့်မီသောလူနာများတို့သည် ရက်စွဲသွားသော ပေးရန်လက်ကျန်များနှင့်ပတ်သက်ပြီး စာဖြင့် အသိပေးအကြောင်းကြားပါ မည်။ မတ်ထရီကျန်းမာရေးစောင့်ရှောက်မှုဆိုင်ရာ ငွေပေးချေမှုအစီအစဉ်မှတစ်ဆင့် နောက်ဆုံး တွင် ကိုင်တွယ်ဖြေရှင်းမည့် ပေးချေမှုဆိုင်ရာ သတ်မှတ်ချက်များကို စီစဉ်ရန်အတွက် မတ်ထရီ ကိုယ်စားလှယ်တစ်ဦးနှင့် တွေ့ဆုံရန် ရက်ချိန်းယူရန် ထိုလူနာကိုပြောရပါမည်။ ကျန်ရှိနေသေးသော မည်သည့်ပေးရန်ရှိငွေကိုမဆို ကိုယ်တိုင်ပေးချေမှု လက်ကျန်များနှင့်သက်ဆိုင်သည့် လူနာများ ငွေစာရင်းမူဝါဒများနှင့်အညီ လုပ်ဆောင်မည်ဖြစ်သည်။

၈။ လူနာတစ်ဦးသည် ဘဏ္ဍာရေးအထောက်အပံ့အတွက် အရေးချယ်ခံရသော်လည်း ကျန်ရှိသောလက်ကျန်ငွေ (ရှိသည်ဆိုပါက သဘောတူညီထားပြီးဖြစ်သည့် ပေးချေမှုအစီအစဉ်၏ သတ်မှတ်ချက်များအရ) ကို အချိန်မီပေးသွင်းရန် ပျက်ကွက်ပါက မတ်ထရီသည် မိတ္တူကို <https://metrohealth.net/about-metro-health/billing-payment-options/financial-assistance/> တွင်ရနိုင်သည့် မတ်ထရီ ကုန်ကျစရိတ်တောင်းခံခြင်းနှင့် ငွေကောက်ခံခြင်းမူဝါဒတွင် သတ်မှတ်ထားသည့် အရေးယူမှုများကို ဆောင်ရွက်ပါမည်။ ကုန်ကျစရိတ်တောင်းခံခြင်းနှင့် ငွေကောက်ခံခြင်းမူဝါဒနှင့်အညီ မတ်ထရီသည် ဤမူဝါဒအရ လူနာတစ်ဦး၏ ဘဏ္ဍာရေးအထောက်အပံ့ ရရှိနိုင်စွမ်းကိုဆုံးဖြတ်ရန် တော်လျော်သော အားထုတ်မှုများ ရှေးဦးစွာမပြုလုပ်ဘဲ (ဤမူဝါဒတွင် သတ်မှတ်ထားသည့်) သမားရိုးကျမဟုတ်သော ငွေကောက်ခံမှု ဆောင်ရွက်ချက်များတို့ကို လုပ်ဆောင်မည်မဟုတ်ပါ။

**ပုံနှိပ်ထုတ်ဝေခြင်း**

၉။ ဤဘဏ္ဍာရေးအထောက်အပံ့ဆိုင်ရာမူဝါဒ၏ ဖြစ်တည်မှုနှင့် သတ်မှတ်ချက်များတို့ကို မတ်ထရီ၏ မူလနှင့် ဒုတိယအဆင့်ဝန်ဆောင်မှုနယ်မြေများတွင် ကျယ်ကျယ်ပြန့်ပြန့် ရရှိနိုင်စေရန် လုပ်ဆောင် ပေးရန်မှ မတ်ထရီ၏မူဝါဒပင်ဖြစ်သည်။ အရှေ့တွင် ဖော်ပြထားသည်များကို ဆက်လက် လုပ်ဆောင်ရာတွင် မတ်ထရီသည် ဤမူဝါဒတွင် ပူးတွဲဖော်ပြချက် ၈ အဖြစ် ပူးတွဲဖော်ပြထားသည့် ရိုးရှင်းသောအသုံးအနှုန်းဖြင့် ဖော်ပြထားသည့် အကြောင်းအရာအကျဉ်းကို အသုံးပြုပြီး ကျယ်ပြန့်စွာ ဖြန့်ဝေပေးပါမည်။ ထို ရိုးရှင်းသောအသုံးအနှုန်းဖြင့် ဖော်ပြထားသည့် အကြောင်းအရာအကျဉ်း မိတ္တူများတို့ကို (၁) လူနာမှတ်ပုံတင်ခြင်းဆိုင်ရာ စာရွက်စာတမ်းများနှင့် ဆေးရုံတက်လူနာလမ်းညွှန်စာအုပ်တို့တွင် ထည့်သွင်းဖော်ပြခြင်း (၂) လူနာတစ်ဦးချင်းစီတို့၏ ဆေးရုံတက်ခြင်းဖြစ်စေ ဆေးရုံဆင်းခြင်းဖြစ်စေ လုပ်ငန်းစဉ်၏အစိတ်အပိုင်းအဖြစ် ပေးအပ်ခြင်း (၃) မတ်ထရီ၏ဝက်ဘ်ဆိုက်တွင် ဤမူဝါဒနှင့်တကွ ဘဏ္ဍာရေးအထောက်အပံ့လျှောက်လွှာတို့ကို သိသာထင်ရှားပြီး အလွယ်တကူရရှိနိုင်သောနေရာတွင် တင်ပြထားခြင်းတို့ကို လုပ်ဆောင်ပါမည်။ ရိုးရှင်းသော အသုံးအနှုန်းဖြင့် ဖော်ပြထားသည့်အကြောင်းအရာအကျဉ်းတို့ကို အင်္ဂလိပ်ဘာသာအပြင် (၁) လူဦးရေ ၁၀၀၀ ထက်အသုံးနည်းသော သို့မဟုတ် (၂) မတ်ထရီ၏ မူလနှင့်ဒုတိယအဆင့် ဝန်ဆောင်မှု နယ်မြေများရှိ လူဦးရေ ၅% ထက်အသုံးနည်းသော အခြားဘာသာစကားတို့ဖြင့်လည်း ရရှိစေပါမည်။

၁၀။ မတ်ထရီသည် လူနာများစာရင်းသွင်းခြင်းနှင့် မှတ်ပုံတင်ခြင်းပြုလုပ်သည့်နေရာများအပြင် အရေးပေါ်ကုသမှုဌာနတွင်ပါ ဘဏ္ဍာရေးအထောက်အပံ့ရရှိနိုင်မှုနှင့် စပ်လျဉ်းသောသတင်းအချက်အလက်ကို



လည်းကောင်း၊ လျှောက်ထားမှုလုပ်ငန်းစဉ်ဖော်ပြချက်ကိုလည်းကောင်း ဆိုင်းဘုတ်ထောင်ပြီး သိသာထင်ရှားစွာ ဖော်ပြထားပါမည်။  
 ထိုဆိုင်းဘုတ်တွင် အောက်ပါအချက်အလက်များပါဝင်ပါမည်။ ဤဆေးရှုံက အရွေးချယ်ခံရသောလူနာများကို ကမ်းလှမ်းပေးသည့် ဘဏ္ဍာရေးအထောက်အပံ့ ဆိုင်ရာသတ်မှတ်ချက်များနှင့် အခြေအနေများအတွက် သင်သည် အရည်အချင်းပြည့်မီနိုင်ပါ သည်။ ပိုမိုသိရှိလိုပါက မတ်ထရီကိုယ်စားလှယ်ရုံးသို့ (၆၆-၂၅၂-၇၁၁၀) သို့မဟုတ် ၁-၈၀၀-၉၆၈-၀၀၅၁ ဖြင့် ဆက်သွယ်နိုင်ပါသည်။ ထိုသို့သော ဆိုင်းဘုတ်ကို အင်္ဂလိပ်ဘာသာအပြင် (၁) လူဦး ရေ သုဝေထက်အသုံးနည်းသော သို့ မဟုတ် (၂) မတ်ထရီ၏ မူလနှင့်ဒုတိယအဆင့် ဝန်ဆောင်မှုနယ်မြေများရှိ လူဦးရေ ၅% ထက်အသုံးနည်းသော အခြားဘာသာစကားတို့ဖြင့်လည်း ဖော်ပြပါမည်။ ထိုသို့သောဆိုင်းဘုတ်ကို မတ်ထရီဆေးခန်းများနှင့် မတ်ထရီပိုင်နက်များရှိ အခြားနေရာများတွင် အဓိပ္ပာယ်ပြည့်ဝသော မြင်သာမှုကိုပေးလျက် ပြသထားပါမည်။

- ၈။ မတ်ထရီသည် ကျသင့်ငွေတောင်းခံလွှာတစ်စောင်စီတိုင်းတို့တွင် (၁) ဤမူဝါဒ၊ လျှောက်ထားခြင်း လုပ်ငန်းစဉ်တို့နှင့်ပတ်သက်သော သတင်းအချက်အလက်အတွက် ဖုန်းနံပါတ်တစ်ခု (၂) ဤမူဝါဒ၊ ဘဏ္ဍာရေးအထောက်အပံ့လျှောက်လွှာနှင့် ရိုးရှင်းသောအသုံးအနုန်းဖြင့် ဖော်ပြထားသည့် အကြောင်းအရာအကျဉ်းတို့ကို ရရှိနိုင်မည့် ဝက်ဘ်ဆိုက်လိပ်စာတို့အပါအဝင် ဘဏ္ဍာရေးအထောက်အပံ့ရရှိနိုင်ကြောင်းနှင့်စပ်လျဉ်းသည့် သိသာထင်ရှားသော အဆိုပြုချက်တစ်ခုကို ထည့်သွင်းဖော်ပြပါမည်။ ကျသင့်ငွေတောင်းခံခြင်းနှင့် ငွေကြေးကောက်ခံခြင်းမူဝါဒတွင် ဖော်ပြထားသည့်အတိုင်း မတ်ထရီသည် သမားရိုးကျမဟုတ်သော ငွေကောက်ခံမှုဆိုင်ရာ ဆောင်ရွက်ချက်များတို့ကို (ကျသင့်ငွေတောင်းခံခြင်းနှင့် ငွေကြေးကောက်ခံခြင်းမူဝါဒတွင် သတ်မှတ်ထားသည့်အတိုင်း) လုပ် ဆောင်တော့မည်ဆိုပါက အနည်းဆုံး ဘဏ္ဍာရေးအထောက်အပံ့ဆိုင်ရာ မူဝါဒအတွက် ရိုးရှင်း သောအသုံးအနုန်းဖြင့် ဖော်ပြထားသည့် အကြောင်းအရာအကျဉ်းမိတ္တူတစ်စုံကို ပူးတွဲဖော်ပြချက် ၈ တွင် သတ်မှတ်ထားသည့်အတိုင်း သမားရိုးကျမဟုတ်သော ငွေကောက်ခံမှုဆိုင်ရာ ဆောင်ရွက်ချက်များတို့ကို မလုပ်ဆောင်မီ အနည်းဆုံးရက်ပေါင်း ၃၀ ကြိုတင်အကြောင်းကြားမည်။

**ဘဏ္ဍာငွေခွဲဝေ  
 မူလပေးချက်၊  
 မှတ်တမ်း ထိန်းသိမ်းခြင်းနှင့်  
 အစီအရင်ခံခြင်း**

- ၉။ ဘဏ္ဍာရေးအရာရှိချုပ်က အခမဲ့စောင့်ရှောက်မှုနှင့် လျော့စျေးနှုန်းထားများအပါအဝင် သင့်တင့်သော ဘဏ္ဍာရေးအထောက်အပံ့ကို သေချာစေမည်ဖြစ်ပြီး မတ်ထရီ၏နစ်စဉ်လုပ်ငန်းလည်ပတ်မှုအတွက် ဘဏ္ဍာငွေခွဲဝေသုံးစွဲမှုလျာထားချက်ကို ထည့်သွင်းဖော်ပြပါမည်။ ထိုဘဏ္ဍာငွေလျာထားချက်သည် ဘဏ္ဍာရေးအထောက်အပံ့ပေးအပ်ခြင်း ရပ်တန့်ရမည့်နေရာတစ်ခုအဖြစ်မဟုတ်ဘဲ အရင်းအမြစ် များခွဲဝေနေရာချထားခြင်းအတွက် အစီအစဉ်ရေးဆွဲရာတွင် အထောက်အကူပြုမည့် မီးမောင်း ထိုးပြချက်တစ်ခုအဖြစ် လုပ်ဆောင်ပါသည်။
- ၁၀။ မတ်ထရီသည် ဖြည့်ပြီးသားဘဏ္ဍာရေးအထောက်အပံ့လျှောက်လွှာများတို့ကို (လိုအပ်သော အထောက်အကူသတင်းချက်အလက်များနှင့်တကွ) ဖောက်သည်ဝန်ဆောင်မှု ရုံးမှတ်တမ်းများတွင် ထိန်းသိမ်းထားရန် လုပ်ဆောင်ပါမည်။ ထိုမှတ်တမ်းများသည် ပြန်လည်သုံးသပ်မှုအတွက် မည်သည့် တောင်းဆိုမှုများကိုမဆို ကိုင်တွယ်ထိန်းသိမ်းခြင်းနှင့်တကွ ထိုလျှောက်ထားမှုများတို့ကို အတည်ပြုခြင်း သို့မဟုတ် ငြင်းပယ်ခြင်းခံရကြောင်း သတင်းအချက်အလက်ကိုလည်း ထင်ဟပ်ပြပါ လိမ့်မည်။

၈။ ဤမူဝါဒအရ မတ်ထရီက ထောက်ပံ့ပေးသော ဘဏ္ဍာရေးအထောက်အပံ့ကို သက်ဆိုင်ရာဥပဒေအရ တွက်ချက်ပြီး အစီအရင်ခံပါမည်။ အခြေအနေအပေါ်မူတည်ပြီး အ တိအကျခွင့်ပြုပေးသည်များမှ လွဲပြီး မတ်ထရီသည် မိမိ၏ဘဏ္ဍာရေးအထောက်အပံ့ကို ရနိုင်ခွင့်ရှိသောလူနာများတို့ထံ မတ်ထရီ ကျန်းမာရေးစောင့်ရှောက်မှု ကုန်ကျစရိတ်အစီအရင်ခံစာ (ထိုဝန်ဆောင်မှုများအတွက် အ မှန်တကယ်ကုန်ကျစရိတ် တောင်းခံမှုများမဟုတ်) မှ တွက်ချက်သော စုစုပေါင်းစရိတ်နှင့် တောင်းခံငွေ အချိုးပေါ်တွင် အခြေခံသည့် ဝန်ဆောင်မှုအတွက် အမှန်တကယ်ကုန်ကျစရိတ်ကို အသုံးပြုသည့် ဤမူဝါဒအ ရ ပေးအပ်ပါမည်။

**လျှို့ဝှက်ထိန်းသိမ်းမှု**

ဘဏ္ဍာရေးအထောက်အပံ့အတွက် လိုအပ်ချက်သည် လူနာများအတွက် ထိခိုက်လွယ်ပြီး နက်ရှိုင်းသော ပုဂ္ဂိုလ်ရေးပြဿနာတစ်ရပ်ဖြစ်နိုင်ကြောင်းကို မတ်ထရီက အသိအမှတ်ပြုပါသည်။ သ တင်း အချက်အလက် လျှို့ဝှက်စောင့်ထိန်းမှုနှင့် ပုဂ္ဂိုလ်တစ်ဦးချင်းစီ၏ ဂုဏ်သိက္ခာထိန်းသိမ်းမှုကို ဤမူဝါဒအရဘဏ္ဍာရေးအ ထောက်အပံ့ကိုရယူလိုသောသူများ အားလုံးတို့အတွက် ထိန်းသိမ်းပေး ထားပါမည်။ လူနာများတို့၏ ဘဏ္ဍာရေးအထောက်အပံ့လျှောက်လွှာမှ ရရှိသော မည်သည့် သတင်းအချက်အလက်မဆိုတို့ကို ထိုလူနာ၏ ခွင့်ပြုချက်အရဖြစ်စေ ဥပဒေ အရလိုအပ်သော ကြောင့်ဖြစ်စေ ထုတ်ဖော်ပြောဆိုပါမည်။

**ဝန်ထမ်းသတင်းအချက်အလက်/သင်တန်း**

၉။ မတ်ထရီသည် ဖောက်သည်ဝန်ဆောင်မှုရုံးရှိ ဘဏ္ဍာရေးအတိုင်ပင်ခံနှင့် လူနာမှတ်ပုံတင်ခြင်း/ စာရင်းသွင်းခြင်းနေရာများရှိ ဝန်ထမ်းများအားလုံးတို့ကို ဤဘဏ္ဍာရေးအထောက်အပံ့မူဝါဒကို ကောင်းစွာသိကျွမ်းရန်၊ ဤမူဝါဒနှင့်တကွ ရိုးရှင်းသောအသုံးအနှုန်းဖြင့် ဖော်ပြထားသည့် အကြောင်းအရာအကျဉ်းနှင့် ဘဏ္ဍာရေးအထောက်အပံ့လျှောက်လွှာပုံစံများတို့ကို ဝင်ရောက် ကြည့်ရှုအသုံးပြုနိုင်ရန်နှင့် ဆီလျော်သော မ မတ်ထရီရုံး သို့မဟုတ် ကိုယ်စားလှယ်ထံသို့ မေးခွန်း များကို လွှဲပေးနိုင်ရန် လုပ်ဆောင်ပေးပါမည်။

၁၀။ မတ်ထရီသည် လူထုနှင့်လည်းကောင်း လူနာများနှင့်လည်းကောင်း ဆက်သွယ်ရမည့်ဝန်ထမ်းများ အားလုံးတို့ကို ဤဘ ဏ္ဍာရေးအထောက်အပံ့မူဝါဒနှင့် လုပ်ငန်းစဉ်များတို့နှင့်စပ်လျဉ်းသည့် အခြေခံ သ တင်းအချက်အလက်များနှင့်ပတ်သက်ပြီး လုံလောက်စွာ လေ့ကျင့်ပေးထားပါမည်။ သူတို့သည် ဆီလျော်သော မတ်ထရီရုံး သို့မဟုတ် ကိုယ်စားလှယ်ထံသို့ မေးခွန်းများကိုလွှဲပေးနိုင်ပါလိမ့်မည်။

**အဓိပ္ပာယ်ဖွင့်ဆိုချက်(များ)**

**ပိုင်ဆိုင်မှုများ** ။ ။  
 လူတစ်ဦးကပိုင်ဆိုင်သည့် စီးပွားရေးဆိုင်ရာတန်ဖိုးရှိသော မည်သည့်ဥစ္စာပစ္စည်း မဆို အထူးသဖြင့် ငွေသားအဖြစ်ပြောင်းလဲနိုင်သည်များဖြစ်ပါသည်။ ဥပမာ-ငွေသား၊ ငွေရစာချုပ်များ၊ ရရန်ရှိစာရင်းများ၊ အ သုံးအဆောင်၊ တန်ဆာပလာ၊ အိမ် (မူလနေထိုင်နေသောအိမ်အပြင်)၊ ကားနှင့် အခြား ခြံ၊ မြေ ပိုင်ဆိုင်မှုများတို့ဖြစ်သည်။ အဆိုပါအကြောင်းအရာများအတွက် ပိုင်ဆိုင်မှုတွင် နေထိုင် လျက်ရှိသောနေအိမ်ဖြစ်စေ၊ မစ်ချီဂန်ဥပဒေအရ စီရင်မှုမှကင်းလွတ်ခွင့်ရှိသော အခြားပိုင်ဆိုင်မှုဖြစ်စေ၊ ပင်စင် သို့မဟုတ် အငြိမ်းစားစီမံကိန်းတွင် စုဆောင်းထားရှိသော ငွေပမာဏ (ထိုသို့သောစီမံကိန်းမှ မျှဝေမှုနှင့်ပေးချေမှုများတို့ကို ဤမူဝါဒအရ မိသားစုဝင်ငွေအဖြစ် ထည့်သွင်းနိုင်သော်လည်း) တို့ မပါဝင်ပါ။

**ကြေးဆုံးကုန်ကျစရိတ်။** ။ (၁) ကျန်းမာရေးစောင့်ရှောက်မှုကို ဘဏ္ဍာရေးအထောက်အပံ့ ကျန်းမာရေး စောင့်ရှောက်မှုအဖြစ်သတ်မှတ်ထားခြင်းမရှိသော  
(၂)လျော့စျေးပေးထားသောစောင့် ရှောက်မှုကိုရရှိပိုင်ခွင့်ရှိသော်လည်း ဤမူဝါဒအရ  
လျော့စျေးများလျှောက်ထားပြီးနောက် ပေးရ န်ကျန်ရှိ သည်များကို ပေးရန်ပျက်ကွက်သော လူနာမျှ  
ဘဲတို့က ပေးသွင်းရန်ပျက်ကွက်မှုမှပေါ်ပေါက်လာသည့်  
စာချုပ်ပါညှိနှိုင်းပြင်ဆင်မှုများမပါရှိသည့် ရရန်ရှိသော်လည်း ကောက်ခံရရှိခြင်းမရှိသည့်  
ငွေစာရင်း ဖြစ်ပါသည်။

**မိသားစု။** ။ လူနာ၊ လူနာ၏အိမ်ထောင်ဘက် (တရားဥပဒေအရ အိမ်ထောင်ဘက်အပါအဝင်)နှင့်သူ  
၏ ပြည်တွင်းအခွန်ဝန်ဆောင်မှု စည်းမျဉ်းများအရ တရားဝင်မှီခိုသူများဖြစ်သည်။

**မိသားစုဝင်ငွေ။** ။ မိသားစုတစ်စု၏ တစ်နှစ်စာဝင်ငွေစုစုပေါင်းနှင့်  
အခွန်နှင့် ကလေးစရိတ် ထောက်ပံ့မှု ဖြတ်တောက်ခြင်းမပြုမီ ငွေကြေးအကျိုးခံစားခွင့်  
အားလုံးတို့ဖြစ်ပါသည်။ မိသားစုဝင်ငွေ တွင် လုပ်အားခများ၊  
လစာများ၊ အမြတ်ခွဲဝေမှုများ၊ အ တိုးရရှိမှုနှင့် လူမှုလုံခြုံရေးအကျိုးခံစားခွင့်၊ လုပ်သားနှစ်နာကြေး၊  
စစ်မှုထမ်းဟောင်းအကျိုးခံစားခွင့်၊ သင်တန်းတက်ရောက်မှုစရိတ်ရခြင်း၊ စစ်မှု  
ထမ်းခွဲတမ်းရငွေ၊ ထိုအိမ်တွင်နေထိုင်ခြင်းမရှိသော မိသားစုဝင်များထံမှပုံမှန်ထောက်ပံ့ကြေး (ကလေး  
စရိတ်ထောက်ပံ့ကြေးအပြင်)၊ အစိုးရပင်စင်၊ ပုဂ္ဂလိကပင်စင်၊ အာမခံထားရှိမှု၊ နှစ်စဉ်ရရှိသော  
ခွဲတမ်း၊ ငှားရမ်းခရရှိငွေများ၊ အချိုးကျခံစားခွင့်များ၊ အိမ်ခြံမြေများ၊ ယုံကြည်အပ်နှံငွေ  
နှင့် အခြားသောပုံစံရှိ သည့် ဝင်ငွေများတို့ ပါဝင်ပါသည်။

**ဘဏ္ဍာရေးအထောက်အပံ့။** ။ ဤမူဝါဒတွင်  
အဓိပ္ပာယ်ဖွင့်ဆိုထားသည့်အလျောက် ငွေရေးကြေးရေး အရအထောက်အပံ့ရနိုင်သော၊ ရ  
နိုင်သည်ဟုကျိန်းသေယူဆရသော  
သို့မဟုတ် ဆေးဝါးကုသမှုအရ ချို့တဲ့သော  
လူနာများတို့၏အခြေအနေများတွင် အရေးပေါ်သို့မဟုတ် ဆေးဝါးကုသမှုလိုအပ်ချက်အ ရပြုစု  
စောင့်ရှောက်မှုအတွက်  
လူနာများတို့ကို တောင်းခံသည့်ကျသင့်ငွေတွင်  
အပြည့်အဝဖြစ်စေ တစ်စိတ်တစ်ဒေသဖြစ်စေ လျော့ချပယ်ဖျက်ပေးမှုဖြစ်သည်။  
ဘဏ္ဍာရေးအထောက်အပံ့တွင် ကြေးဆုံး များဖြစ်စေ၊  
အစိုးရအစီအစဉ်များမှ စာချုပ်ဆိုင်ရာပျက်ကွက်မှုများဖြစ်စေတို့ မပါဝင်သော်လည်း အာမခံ  
စပ်တူပေးချေမှု၊ လျော့ချပေးနိုင်မှုများနှင့် ထိုနှစ်ရပ်လုံးတို့ ပါဝင်နိုင်သည်။

**ဘဏ္ဍာရေးအရ ရ ပိုင်ခွင့်ရှိသူ။** ။ ပူးတွဲဖော်ပြချက် က တွင်သတ်မှတ်ထားသည့်အတိုင်း၊  
လူနာက  
ဘဏ္ဍာရေးအထောက်အပံ့လျှောက်လွှာတွင် ဖော်ပြထားသည့် သတင်းချက်အလက်များ  
အပေါ်တွင်  
အခြေခံပြီးဖော်ပြသည့်အတိုင်း ဖယ်ဒရယ်ဆင်းရဲမွဲတေမှုဆိုင်ရာလမ်းညွှန်ချက်များ၏ ၂၅% မိသားစု  
ဝင်ငွေရှိသော သို့မဟုတ် ထိုထက်နည်းသည့်ဝင်ငွေရှိသော လူနာတစ်ဦးဖြစ်သည်။

**ဆေးဝါးကုသမှုဆိုင်ရာအရ ချို့တဲ့သူ။** ။  
တတိယလူအဖြစ်ပေးချေပေးသူက ဆေးဝါးကုသမှုကျသင့် ငွေတောင်းခံလွှာ  
သို့မဟုတ် ဆေးရုံစရိတ်ကျသင့်ငွေတောင်းခံလွှာ အတွက်ငွေပေးချေမှုပြုပြီးနောက် ကျ  
န်ရှိသောငွေသည် ထိုလူနာ၏နှစ်စဉ်မိသားစုဝင်ငွေ၏ ၂၅%ထက်ကျော်လွန်နေပြီး  
ထိုကျန်ရှိသော ငွေကို ပေးသွင်းရန်ငွေရေးကြေးရေးအရ မတတ်နိုင်သော

လူနာတစ်ဦးဖြစ်သည်။ ငွေပေးချေမှုတွင် နေထိုင်မှုအတွက်အရေးပါသည့် သို့မဟုတ် မိသားစု၏ဘဏ္ဍာရေးအထောက်အပံ့စနစ်တွင် မဆုံးနိုင် သော ငွေရေးကြေးရေးအခက်အခဲကိုဖြစ်ပေါ်စေနိုင်သည့် ပိုင်ဆိုင်မှုများရောင်းချရန် လိုအပ်ပြီး

သဘာဝဘေးဒဏ်ကြောင့်ဖြစ်ပေါ်သော ဆေးဝါးကုသမှုစရိတ်စကများတို့ကို ပေးဆောင်ရမည့်လူနာတစ်ဦး ကို ဆေးဝါးကုသမှုဆိုင်ရာအရ ချို့တဲ့သူအဖြစ် သတ်မှတ်နိုင်သည်။

**ဆေးဝါးကုသမှုဆိုင်ရာအရလိုအပ်ချက် ။**

။ဆေးဝါးကုသစောင့်ရှောက်မှုအောက်တွင် အကျိုးမဝင်သော ဆေးရုံတစ်ခုမှ လူနာတစ်ဦး သို့ ထောက်ပံ့ပေးသည့် ဆေးဝါးများ သို့ မဟုတ် ပံ့ပိုးမှုများအပါအဝင် မည်သည့် ဆေးရုံတွင်းဖြစ်စေ ပြင်ပဖြစ်စေ ဝန်ဆောင်မှုများအားလုံးဖြစ်သည်။ ဆေးဝါးကုသမှုဆိုင်ရာ အရလိုအပ်သောဝန်ဆောင်မှုများတွင် (၁) လူမှုရေးနှင့် အသက်မွေးဝမ်းကျောင်းဆိုင်ရာ ဝန်ဆောင်မှု များကဲ့သို့သော ဆေးဝါးနှင့်ဆိုင်သည့် ဝန်ဆောင်မှုများ (၂) စိတ်ကြိုက်ရွေးချယ်ထားသော အလှအပ၏ဆိုင်ရာ ခွဲစိတ်ပြုပြင်မှုများ (ထိုကိစ္စရပ်များတွင် ထိခိုက်ဒဏ်ရာရရှိမှု၊ ဖျားနားမှု သို့မဟုတ် မွေးရာပါ ချွတ်ယွင်းမှုဖြစ်စေ ပုံမှန်မှုဖြစ်စေတို့အတွက် လုပ်ဆောင်ရသော ပလပ်စတစ်ဆာဂျရီ လုပ်ငန်းစဉ်များကို စိတ်ကြိုက်ရွေးချယ်မှုဟု မသတ်မှတ်ပါ။)

**ကိုယ်တိုင်ပေးချေမှု လျော့စျေး ။** အာမခံထားရှိခြင်းမရှိသော သို့မဟုတ် တတိယလူအနေနှင့်ပေး ချေပေးမည့် အရင်းအမြစ်မရှိသော လူနာများအတွက် ၄၀% လျော့စျေးဖြစ်သည်။ ထိုကိုယ်တိုင်ပေး ချေမှုလျော့စျေးကို ဤမူဝါဒတွင်အသေးစိတ်သတ်မှတ်ထားပြီး

**ပူးတွဲဖော်ပြချက် က** တွင်ဖော်ပြထားသည်။  
ဝင်ငွေကိုအခြေခံသောလမ်းညွှန်ချက်များအရ လျော့စျေးတစ်ရပ်ကို လူနာကရပိုင်ခွင့်ရှိသော အခြေအနေများတွင် ရရှိနိုင်သည့်လျော့စျေးများနေရာတွင် အစားထိုးပေးပါမည်။

ခ။ **ကျိန်းသေပေါက် ရပိုင်ခွင့်ရှိသူ ။** ဘဏ္ဍာရေးအထောက်အပံ့လျှောက်လွှာကို ဖြည့်ပြီးတင်ပြခြင်းမရှိ သော်လည်း အောက်ပါစံနှုန်းသတ်မှတ်ချက်များအနက် တစ်ခု သို့မဟုတ် ထိုထက်ပိုသည်တို့နှင့် ကိုက်ညီသော လူနာတစ်ဦးဖြစ်သည်။

- အိမ်ယာမဲ့
- အိမ်ယာမရှိဘဲသေဆုံးသွားသူ
- စိတ်ပိုင်းဆိုင်ရာအချွတ်ယွင်းနေပြီး သူ့ကိုယ်စားဆောင်ရွက်ပေးသူမရှိခြင်း
- ဆေးဝါးဆိုင်ရာအကူအညီရနိုင်သော်လည်း ဝန်ဆောင်မှုပေးသော နှုရက်တွင် မဟုတ်ခြင်းဖြစ်စေ၊ အကျိုးမဝင်သောဝန်ဆောင်မှုအတွက်ဖြစ်စေ
- အထောက်အပံ့ရနိုင်ခွင့် စံနှုန်းသတ်မှတ်ချက်သည် ဖယ်ဒရယ် ဆင်းရဲမွဲတေမှု လမ်းညွှန်ချက်များ၏ ၂၀% ။ ရှိသော သို့မဟုတ် ထိုထက်နိမ့်သော ဝင်ငွေနိမ့် ပုဂ္ဂိုလ်များအတွက် တစ်ခု သို့မဟုတ် ထိုထက်ပိုသော အစိုးရအစီအစဉ်များ တွင် စာရင်းသွင်းထားသူ
- စာရိတ္တပြုပြင်ရေး အဖွဲ့အစည်းတစ်ခုတွင် ထိန်းသိမ်းခံရသူ

လေ့ကျင့်ပေးထားသော မတ်ထရိုကိုယ်စားလှယ်များတို့သည် လူနာများတို့နှင့် အထက်ဖော်ပြပါ စံနှုန်း များတို့ကို လူနာများအား ဘဏ္ဍာရေးအထောက်အပံ့လျှောက်လွှာဖြည့်ခိုင်းခြင်းမပြုမီတွင် ပုံမှန်ပြန်လည်သုံးသပ်ပါမည်။မတ်ထရိုသည် ကျိန်းသေပေါက်အထောက်အပံ့ရနိုင်ခွင့်အတွက် အဆုံးအဖြတ် ပေးရန် အခြားဆော့ဖ်ဝဲရ် ပရိုဂရမ်များနှင့် အလို့အလျောက်ရာဇဝေရေစနစ်များတို့ကိုလည်း အသုံး ပြုပါမည်။ ကျိန်းသေပေါက်အထောက်အပံ့ရနိုင်ခွင့်အတွက် အထက်ဖော်ပြပါစံနှုန်းများတို့နှင့် ကိုက်ညီသောလူနာများတို့သည် ၁ ၀၀% လျော့ဈေးကို ရရှိနိုင်မည့်သဘောရှိပြီး ဘဏ္ဍာရေးအထောက်အပံ့ လျှောက်လွှာတင်ရန် စေခိုင်းခြင်း သို့မဟုတ် တောင်းဆိုခြင်းပြုမည်မဟုတ်ပါ။အရေးကြီးသည်မှာ ကျိန်းသေပေါက်အထောက်အပံ့ရနိုင်ခွင့်၏ ဖော်ပြချက်များရှိနေသော်လည်း စစ်မှုထမ်းဟောင်းဖြစ်နေ သူဖြစ်စေ စစ်မှုထမ်းဟောင်းရေးရာနှင့်ဆိုင်သော ပံ့ပိုးသူတစ်ဦးကလွဲပြောင်းပေးသူဖြစ်စေတို့သည် ဤမူဝါဒအရ ဘဏ္ဍာရေးအထောက်အပံ့အတွက် ရွေးချယ်ခံရကြောင်းသေချာစေရန် စစ်ဦးစီးဌာနနှင့် စစ်မှုထမ်းဟောင်းရေးရာတို့မှ ထိုလူနာသည် ဆေးဝါးကုသမှုဆိုင်ရာအချို့တို့သောသူဖြစ်ကြောင်း ဖော်ပြပြီး စောင့်ရှောက်မှုခံယူမည့်နေ့စွဲတပ်ထားသည့်စာကို လိုအပ်ပါသည်။

အတည်ပြုပေးသော  
ကော်မတီ (များ)

မတ်ထရိုကျန်းမာရေးကော်ပိုရေးရှင်း ဒါရိုက် ကော်မတီ(များ) **4** ၂/၁၉/၂၀၁၉ ရက်စွဲ  
တာများ ဘုတ်အဖွဲ့ \_\_\_\_\_

ပူးတွဲဖော်ပြချက်(များ)

**4** ပူးတွဲဖော်ပြချက် ၈ = ဘဏ္ဍာရေးအထောက်အပံ့ဆိုင်ရာ လမ်းညွှန်ချက်များ

**၂ ပူးတွဲဖော်ပြချက် က**

**၂၀၁၉ ခုနှစ် ဘဏ္ဍာရေးအထောက်အပံ့ဆိုင်ရာ လမ်းညွှန်ချက်များ**

ဝဝဝ%	မိသားစုအရွယ်အစား ၁		မိသားစုအရွယ်အစား ၂		မိသားစုအရွယ်အစား ၃		မိသားစုအရွယ်အစား ၄	
	\$ ၁၂၄၉၀.၀၀	\$ ၂၀၈၅၇.၅၀	\$ ၁၆၉၁၀.၀၀	\$ ၂၅၉၂၅.၅၀	\$ ၂၁၃၃၀.၀၀	\$ ၃၇၃၇၅.၅၀	\$ ၂၅၇၅၀.၀၀	\$ ၄၅၀၆၂.၅၀
၅၅%	\$ ၁၂၄၉၀.၀၀	\$ ၂၀၈၅၇.၅၀	\$ ၁၆၉၁၀.၀၀	\$ ၂၅၉၂၅.၅၀	\$ ၂၁၃၃၀.၀၀	\$ ၃၇၃၇၅.၅၀	\$ ၂၅၇၅၀.၀၀	\$ ၄၅၀၆၂.၅၀
၅၀%	\$ ၁၂၄၉၀.၀၀	\$ ၂၀၈၅၇.၅၀	\$ ၁၆၉၁၀.၀၀	\$ ၂၅၉၂၅.၅၀	\$ ၂၁၃၃၀.၀၀	\$ ၃၇၃၇၅.၅၀	\$ ၂၅၇၅၀.၀၀	\$ ၄၅၀၆၂.၅၀
၄၅%	\$ ၁၂၄၉၀.၀၀	\$ ၂၀၈၅၇.၅၀	\$ ၁၆၉၁၀.၀၀	\$ ၂၅၉၂၅.၅၀	\$ ၂၁၃၃၀.၀၀	\$ ၃၇၃၇၅.၅၀	\$ ၂၅၇၅၀.၀၀	\$ ၄၅၀၆၂.၅၀
၄၀%	\$ ၁၂၄၉၀.၀၀	\$ ၂၀၈၅၇.၅၀	\$ ၁၆၉၁၀.၀၀	\$ ၂၅၉၂၅.၅၀	\$ ၂၁၃၃၀.၀၀	\$ ၃၇၃၇၅.၅၀	\$ ၂၅၇၅၀.၀၀	\$ ၄၅၀၆၂.၅၀
၃၅%	\$ ၁၂၄၉၀.၀၀	\$ ၂၀၈၅၇.၅၀	\$ ၁၆၉၁၀.၀၀	\$ ၂၅၉၂၅.၅၀	\$ ၂၁၃၃၀.၀၀	\$ ၃၇၃၇၅.၅၀	\$ ၂၅၇၅၀.၀၀	\$ ၄၅၀၆၂.၅၀
၃၀%	\$ ၁၂၄၉၀.၀၀	\$ ၂၀၈၅၇.၅၀	\$ ၁၆၉၁၀.၀၀	\$ ၂၅၉၂၅.၅၀	\$ ၂၁၃၃၀.၀၀	\$ ၃၇၃၇၅.၅၀	\$ ၂၅၇၅၀.၀၀	\$ ၄၅၀၆၂.၅၀
၂၅%	\$ ၁၂၄၉၀.၀၀	\$ ၂၀၈၅၇.၅၀	\$ ၁၆၉၁၀.၀၀	\$ ၂၅၉၂၅.၅၀	\$ ၂၁၃၃၀.၀၀	\$ ၃၇၃၇၅.၅၀	\$ ၂၅၇၅၀.၀၀	\$ ၄၅၀၆၂.၅၀
၂၀%	\$ ၁၂၄၉၀.၀၀	\$ ၂၀၈၅၇.၅၀	\$ ၁၆၉၁၀.၀၀	\$ ၂၅၉၂၅.၅၀	\$ ၂၁၃၃၀.၀၀	\$ ၃၇၃၇၅.၅၀	\$ ၂၅၇၅၀.၀၀	\$ ၄၅၀၆၂.၅၀
၁၅%	\$ ၁၂၄၉၀.၀၀	\$ ၂၀၈၅၇.၅၀	\$ ၁၆၉၁၀.၀၀	\$ ၂၅၉၂၅.၅၀	\$ ၂၁၃၃၀.၀၀	\$ ၃၇၃၇၅.၅၀	\$ ၂၅၇၅၀.၀၀	\$ ၄၅၀၆၂.၅၀
၁၀%	\$ ၁၂၄၉၀.၀၀	\$ ၂၀၈၅၇.၅၀	\$ ၁၆၉၁၀.၀၀	\$ ၂၅၉၂၅.၅၀	\$ ၂၁၃၃၀.၀၀	\$ ၃၇၃၇၅.၅၀	\$ ၂၅၇၅၀.၀၀	\$ ၄၅၀၆၂.၅၀
၀၅%	\$ ၁၂၄၉၀.၀၀	\$ ၂၀၈၅၇.၅၀	\$ ၁၆၉၁၀.၀၀	\$ ၂၅၉၂၅.၅၀	\$ ၂၁၃၃၀.၀၀	\$ ၃၇၃၇၅.၅၀	\$ ၂၅၇၅၀.၀၀	\$ ၄၅၀၆၂.၅၀
၀၀%	\$ ၁၂၄၉၀.၀၀	\$ ၂၀၈၅၇.၅၀	\$ ၁၆၉၁၀.၀၀	\$ ၂၅၉၂၅.၅၀	\$ ၂၁၃၃၀.၀၀	\$ ၃၇၃၇၅.၅၀	\$ ၂၅၇၅၀.၀၀	\$ ၄၅၀၆၂.၅၀

\* အတူနေထိုင်သူ ၈ ဦးအထက်ရှိသည့် အိမ်ထောင်စုတွင် အပိုဆောင်းလူတစ်ဦးချင်းစီအတွက် **၂** ဒေါ်လာ ၄၄၂၀ ပေါင်းထည့်ပါ။

\*\* အထက်ဖော်ပြပါ ဈေးနှုန်းလျော့ချမှုရာခိုင်နှုန်းများတို့ကို ထိုကုသမှုအတွက် အာမခံထားရှိပြီး ဘဏ္ဍာရေး အထောက်အပံ့ ရနိုင်ချေရှိသော လူနာတစ်ဦးကို မတ်ထရီသည် ပုံမှန်ကျသင့်ငွေတောင်းခံမှု (AGB) ထက်ပိုသော ပမာဏကိုတောင်းခံခြင်း မပြုရန် သတ်မှတ်ထားသည့် သက်ဆိုင်ရာ ဖယ်ဒရယ်ဥပဒေနှင့်အညီ ဖော်ထုတ်သတ်မှတ်ထားပါသည်။ မတ်ထရီသည် ၎င်း၏ AGB ကို Medicare နှင့် စီးပွားရေးဆိုင်ရာ ပေးချေသူများက ပေးသည့်ပမာဏကို ထည့်သွင်းစဉ်းစားပြီး သက်ဆိုင်ရာ ဘဏ္ဍာရေးစည်းမျဉ်းများ တွင်သတ်မှတ်ထားသည့် နောက်ကြောင်းပြန်ကြည့်နည်းလမ်းကို အသုံးပြုပြီး တွက်ချက်ပါသည်။ ထိုသို့သော တွက်ချက်မှုဖြင့် အောက်ပါတို့ကို ရရှိပါသည်။

တိုင်းတာတွက်ချက်သည့် အချိန်ကာလအပိုင်းအခြား **၂** ၂၀၁၇ ခုနှစ် ဇူလိုင်လ (၁) ရက်နေ့မှ ၂၀၁၈ ခုနှစ် ဇွန်လ (၃၀) ရက်နေ့အထိ ပုံမှန်ကျသင့်ငွေတောင်းခံခြင်း **၂** ၄၀ %

မတ်ထရီသည် အချိန်ကာလအပိုင်းအခြားအလိုက် (နှင့်အနည်းဆုံးနှစ်စဉ်) မိမိ၏ AGB ကို ပြန်လည်တွက်ချက်ပြီး ထိုအပေါ်တွင် အခြေခံလျက် အထက်ဖော်ပြပါ လျော့ချမှုရာခိုင်နှုန်းများတို့ကို ညှိနှိုင်းပြင်ဆင်ပါမည်။ မည်သည့် ညှိနှိုင်းပြင်ဆင်မှုမဆို မတ်ထရီ၏ ဘဏ္ဍာရေးအရာရှိချုပ်က လက်မှတ်ရေးထိုးပြီး ရက်သတ်မှတ်မည့် ဤပူးတွဲဖော်ပြချက် က တွင် ပြန်လည်သုံးသပ်ခြင်းမှတစ်ဆင့် အသက်ဝင်ပါလိမ့်မည်။

လက်မှတ်: \_\_\_\_\_  
 အမည် : \_\_\_\_\_  
 ရက်စွဲ : \_\_\_\_\_